

PERUTUSAN BENDAHARI

INTEGRITI PENGURUSAN KEWANGAN PEMANGKIN TRANSFORMASI UiTM



SANIP WAHID BENDAHARI UiTM

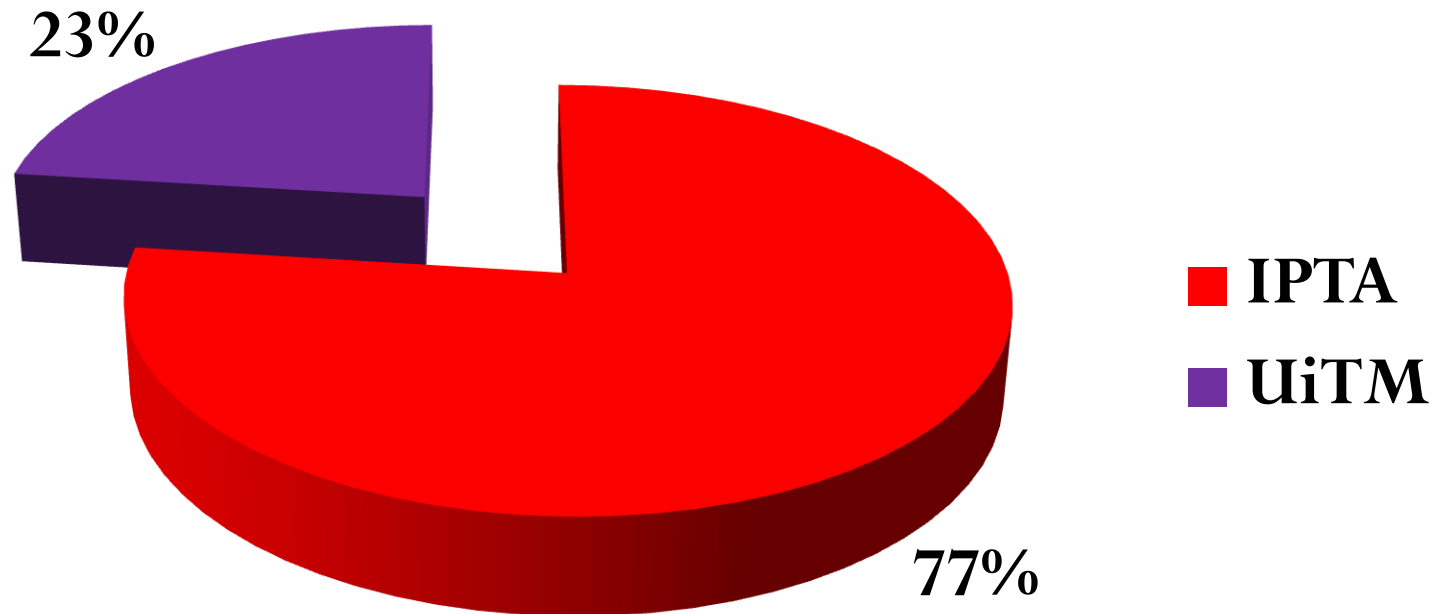
DEWAN SRI BUDIMAN

20 Mac 2014

BELANJAWAN NEGARA 2014

1. **"Memperteguh Ketahanan Ekonomi, Memperkasa Transformasi dan Melaksana Janji"**.
2. Lima teras utama bajet ini ialah merancak aktiviti ekonomi, mengukuh pengurusan fiskal, **mengunggul modal insan**, mempergiat pembangunan bandar dan luar bandar dan mensejahtera kehidupan rakyat.
3. Bajet Negara: Belanja Mengurus RM217.7 bilion dan RM46.5 bilion Belanja Pembangunan.
4. Bajet Belanja Mengurus Kementerian Pendidikan Malaysia(KPM) - RM50.565 bilion (23% dari Bajet Negara)
5. Bajet Belanja Mengurus IPTA termasuk Hospital Pengajar- RM9.735 bilion (19% dari KPM)
6. **Bajet Belanja Mengurus UiTM RM2.243 bilion (23% dari IPTA)**

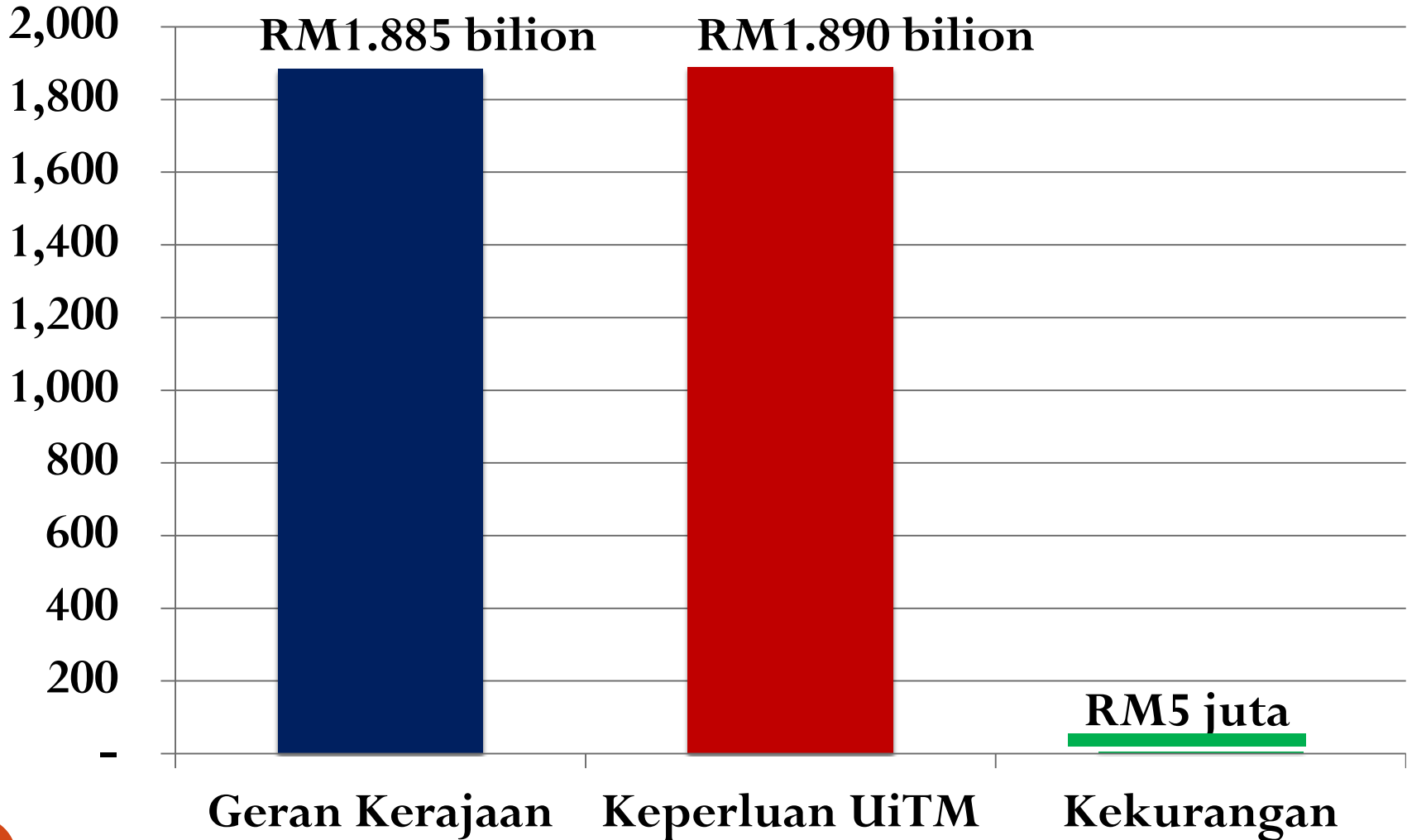
BAJET BELANJA MENGURUS 2014



SUMBANGAN KERAJAAN TAHUN 2013

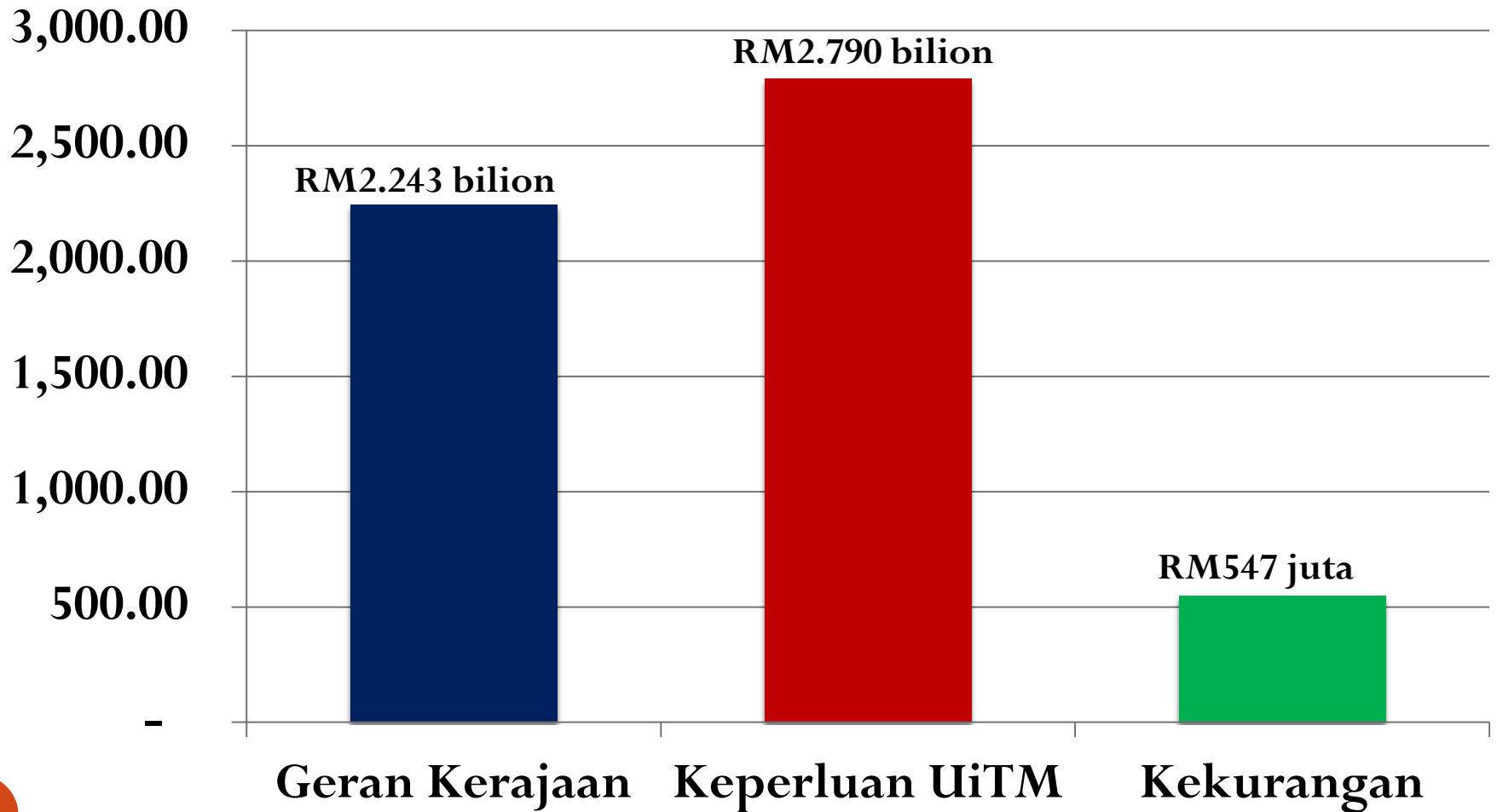
BERBANDING KEPERLUAN UiTM

RM 'Juta



SUMBANGAN KERAJAAN TAHUN 2014 BERBANDING KEPERLUAN UiTM

RM 'Juta



GARIS PANDUAN PERBELANJAAN BERHEMAT BAGI MENGURANGKAN PERBELANJAAN AWAM

- Pekeliling Naib Canselor Bil 4 Tahun 2014 bertarikh 14 Mac 2014
 1. Elaun keraian dikurangkan diantara 5 – 10%
 2. Bayaran tol dikurangkan diantara RM50 – RM100 sebulan
 3. Kelayakan Tiket Penerbangan dipinda

Gred	Domestik	Antarabangsa
JUSA/Khas A dan ke atas	Perniagaan	Satu
JUSA/Khas B	Perniagaan	Perniagaan
JUSA/Khas C	Ekonomi	Perniagaan
Gred 54	Ekonomi	Ekonomi
Gred 52 ke bawah	Ekonomi	Ekonomi

Samb..

4. Pengurangan Kos Utiliti -

- Tenaga elektrik (pemotongan sebanyak 5% dari bajet 2014)

$$84,077,927.05 - 4,203,896.35 (5\%) = 79,874,030.70$$

- Bekalan air – penggunaan secara berhemah dan tidak membazir serta kebocoran perlu dibaiki segera

5. Ubahsuai pejabat dibekukan

6. Mengurangkan sewaan premis bagi penggunaan ruang pejabat

7. Pelantikan perunding adalah dikawal - perlu mendapat kelulusan Jawatankuasa Perancang Pembangunan Negara (JPPN)

Samb..

8. Penggunaan syarikat pengurusan acara serta pemberian saguhati dan cenderamata semasa penganjuran program universiti hendaklah dikurangkan.
9. Makanan dan minuman majlis rasmi hendaklah dikurangkan termasuk inisiatif berikut:
 - *Exit lunch* tiada
 - Mesyuarat kurang dari 2 jam tiada makan/minum
 - Tiada penggantian makanan bulan Ramadhan
10. Kain rentang untuk majlis rasmi universiti hendaklah dikurangkan.
11. Strategi Laut Biru Kebangsaan – Persidangan / kursus / seminar di hotel tidak digalakkan kecuali yang menjana pendapatan dengan kelulusan Naib Canselor. Adalah digalakkan untuk menggunakan Pusat Latihan 1 Malaysia (1MTC), Pusat Latihan Universiti dan kemudahan dalam kampus.

INISIATIF PENJIMATAN

- Geran Notebook kepada pensyarah dan staf Pengurusan dan Profesional yang disyorkan oleh Ketua Jabatan
 - Penjimatan yang dijangkakan

	2014 - 2018
Kos Sewaan Komputer	32,000,000
Geran Notebook	15,000,000
PENJIMATAN	17,000,000

- Cadangan diluluskan oleh JKE dan JKP berdasarkan cadangan dari Penolong Naib Canselor (Pembangunan, Fasiliti dan ICT) dan pihak Infotech

INISIATIF PENJIMATAN

- 50% *Blended Learning* - Pengurangan staf akademik
- Penubuhan SBU
 - Konsep SBU
 - Manfaat kepada Staf
 - Manfaat kepada Universiti - Mengurangkan kos dan meningkatkan pendapatan
 - SBU – InED, INTEC dan Pusat Fotografi

KETIRISAN DANA UNIVERSITI

Contoh:

- **Perancangan yang lemah:** bila diperlukan, tujuan yang jelas (penyelidikan, P&P mengikut tahap-diploma, *degree, post grad*), ruang yang siap dan sesuai(ruang yang mencukupi dan kuasa elektrik yang betul-contoh *3 phase wiring*)
- **Pemilihan projek/pembelian tidak selari dengan keutamaan Universiti:**
 - Konsep *shared lab*- hindar pembelian bertindih
 - Keutamaan perlu diberi kepada keperluan P&P

Samb..

- *cutting corners* untuk memaksimakan keuntungannya atau meminimumkan kerugiannya. Ini akan menimbulkan pelbagai masalah dan memerlukan tambahan kewangan di pihak kerajaan. Akibatnya projek lewat disiapkan, kos meningkat, kualiti amat rendah, kos *maintenance* tinggi dan kumpulan sasaran pengguna menerima padah.
- Seseorang professional itu bersikap tidak professional, sebaliknya didapati cuai atau *sleeping on the job*.

PELABURAN MELALUI ICT

- Perbelanjaan ICT di UiTM termasuk perbelanjaan sistem rangkaian, pembelian/penyewaan perkakasan, pembelian / pembangunan sistem aplikasi, pembelian alattulis komputer dan penyelenggaraan perkakasan komputer.
- Jumlah perbelanjaan:

2013 (RM)	2012 (RM)	2011 (RM)
60.5 juta	77.5 juta	86.6 juta

- Adakah pelaburan ini mendapat pulangan yang maksima kepada universiti?
- Dapat mengurangkan kos operasi termasuk pengurangan staf?
- Adakah sistem dapat memuaskan hati pelanggan?
- Adakah sistem dapat membantu di dalam membuat keputusan?

PULANGAN PELABURAN MELALUI ICT

Kita perlu memastikan universiti mendapat pulangan pelaburan ICT

- *Seamless Integration* antara sistem UiTM adalah kritikal untuk mendapat manfaat dari pelaburan ICT
- Semua staf akademik dan staf pentadbiran perlu mencapai tahap kompetensi yang tinggi dalam penggunaan sistem yang berkaitan dengan tugas
- Sistem yang sedia ada perlu dikaji semula secara berterusan dan bersistematik:
 - Keperluan sentiasa berubah atau bertambah
 - Teknologi terus berkembang
 - Ekpektasi pemegang taruh dan pelanggan meningkat

KESAN DARI PENGGUNAAN SISTEM DAN TEKNOLOGI YANG BERKESAN

- Sasaran pengurangan staf akademik dan staf pentadbiran
- Sasaran Nisbah staf akademik dan staf pentadbiran

Sasaran	Akademik	Staf Pentadbiran
Sasaran 1	1	1
Sasaran II	1	<1

- Jangka masa panjang ke arah Konsep *Top Heavy* hasil dari inisiatif kreatif dan inovatif termasuk:
 - Proses berasaskan *Lean IT*
 - Aplikasi bersifat analitikal

PENCAPAIAN PEJABAT BENDAHARI

- Anugerah Kualiti Naib Canselor 2013
(JOHAN kategori Bahagian)
 - Kategori Pengukuran Analisis dan Pengurusan Pengetahuan
 - Inovasi
 - Tumpuan kepada proses



PENCAPAIAN KUMPULAN KIK

KUMPULAN 1Q

2013

1. Anugerah EMAS – Konvensyen ICC Peringkat Wilayah Pantai Timur anjuran MPC
2. Anugerah EMAS – Konvensyen ICC Peringkat Kebangsaan anjuran MPC.
3. Anugerah EMAS – International Quality & Productivity Convention (Medan, Indonesia) anjuran MPC.
4. Tempat Ketiga – KIK Peringkat Jabatan Bendahari IPTA anjuran UKM

2014

Anugerah KHAS –
Creanova Lean
Management anjuran MPC



KUMPULAN ATOM

1. Projek: Laporan Bayaran Biasiswa Pelajar - Tempat ketiga di Pertandingan KIK IPTA Jabatan Bendahari UKM (2013)

KUMPULAN D'Puncak

1. Projek: Remind Me - Menghantar notis peringatan membuat pelarasan pendahuluan
 - Pencapaian: Anugerah Dokumentasi Terbaik KIK peringkat Zon Tengah & Zon Selatan
 - Mewakili KIK Zon Tengah ke pertandingan KIK di UiTM Perak

KUMPULAN I-SAF-

1. Projek: SRMS - Space Rental Monitoring System
 - Pencapaian: Anugerah Dokumentasi Terbaik KIK peringkat UiTM

PROJEK KIK KAMPUS SHAH ALAM 2014

- E-Panjar Wang Runcit
 - Status: Dalam proses penambahbaikan sistem panjar wang runcit @ petty cash yang mana sistem atas talian ini sedang dibangunkan dengan kerjasama pihak Infotech.
- E-Failmeja
 - Status: Penyediaan *functional specification*

PENJANAAN HASIL UiTM OLEH PEJABAT BENDAHARI

HASIL PELABURAN + SIMPANAN BANK

2009	2010	2011	2012	2013
RM (Juta)	RM (Juta)	RM (Juta)	RM (Juta)	RM (Juta)
33.21	45.83	64.93	79.08	81.16

INISIATIF ICT JABATAN

Pejabat Bendahari

- Diantara projek-projek yang sedang berjalan:
 - Fin*e*Portal – tambahan modul sedia ada termasuk e-tuntutan
 - Asset Tracking (tambah modul – inventori dan perabot)
 - Fin*e*procurement PLUS (*e*p-Plus)
 - Single Closing
- Jabatan-Jabatan Lain
 - Pejabat Pendaftar dan Perpustakaan sedang dalam proses naiktaraf sistem sedia ada.
 - HEA dan HEP juga mempunyai agenda yang serupa di masa hadapan.

Pelan Penggantian

- Persediaan Gred W41, W44, W48, W52 & W54
 - Jadual staf Pejabat Bendahari Pengurusan & Profesional yang akan bersara mengikut tahun

Tahun	W41	W44	W48	W52	W54	VK7
2014			1			
2015			1		1	
2016			1	3	1	1

Pelan Penggantian Pejabat Bendahari

- Peluang untuk kenaikan pangkat .. Sila buat persiapan rapi dan teliti

Gred Jawatan	2014	2015	2016
W41	1	2	6
W44	1	2	6
W48	1	2	6
W52	0	1	5
W54	0	1	2
VK7	0	0	1

Samb..

- Persediaan pegawai **“JANGAN AMBIL MUDAH”**
- Perkara penting yang perlu ada pada setiap staf:
 - Kerja dengan ikhlas kerana Allah
 - Model pegawai yang cemerlang dan berintegriti
 - Tingkatkan kompetensi dan ilmu
 - Kehadiran kursus mencapai jumlah jam yang ditetapkan
 - Elakkan daripada terlibat dengan masalah disiplin

BUDAYA BERINTEGRITI

- Menghayati isi kandungan *Integrity Pact*
- Contoh pelanggaran Integriti Anggota Perkhidmatan Awam
 - Menggunakan kemudahan pejabat untuk kepentingan peribadi
 - Makan / minum melebihi waktu
 - Ponteng selepas punch card / buat kerja sendiri
 - Memakai pakaian kerja tidak sesuai
 - Layanan tidak mesra kepada pelanggan
 - Datang lambat / balik awal

PENSTRUKTURAN PEJABAT BENDAHARI

- Beberapa Fakulti akan berpindah sebahagian atau sepenuhnya ke Kampus Puncak Alam dan Kampus PFI (Hot. Cat, FSPPP, FSKM, FPP, Fakulti Perakaunan, Fakulti Agro dan FSR)
- Zon Kewangan akan di strukturkan semula – dipindah, dikecilkan atau digabungkan.

TERIMA KASIH

Integrity:

Doing what is right,
not what is popular

